

Informationen für Bewerber für Österreichische Staats-Meisterschaften und Österreichische Meisterschaften

Bewerber/Durchführender Verein/Terminschutz/WA Registrier-Gebühr:

Bewerber (= Ausrichter) für ÖSTM und ÖM melden sich im ÖBSV-Sekretariat: oebsv@oebsv.com
Der Veranstalter von ÖSTM / ÖM ist der ÖBSV
ÖSTM/ÖM haben Terminschutz im ÖBSV-Registrierten Turnierkalender.
Für WA ÖSTM/ÖM übernimmt der ÖBSV die Turnierregistriergebühr.

Regelwerk/Schützenlizenz:

Die aktuellen WA- (früher FITA) resp. IFAA-Regeln zum Zeitpunkt der ÖSTM/ÖM sind an zuwenden, ebenso die Richtlinien der aktuellen WKO.
Die Schützen-Lizenz ist für die Teilnahme fix vorgeschrieben und diese ist bei der Anmeldung zu kontrollieren.
Laut WKO Artikel 18.1.5 können Schützenlizenzen nur bis spätestens 2 Wochen vor dem Bewerb über den Verein beim ÖBSV angefordert werden.

Ausschreibung:

Die Ausschreibung für die ÖSTM/ÖM schickt der ausrichtende Verein zur Genehmigung ins Büro und diese wird nach Genehmigung auf die ÖBSV-Website platziert und der NADA zugesandt.
Die Nennfrist ist mit 2 Wochen vor der Veranstaltung festzulegen.

Schiedsrichterteam:

Die Schiedsrichterbesetzung wird vom Schiedsrichterreferenten durchgeführt.
Die Schiedsrichter sind mit der PRAE direkt mit dem ÖBSV abzurechnen.
Schiedsrichter-Übernachtungsrechnungen sind auf den ÖBSV auszustellen.

Veranstalter-Website:

Es ist eine Website für die ÖSTM/ÖM zu erstellen wo auch die u.a. Informationen verlinkt werden müssen:

- Regelwerk
- Klasseneinteilung
- Finali/Mannschaftsbewerb
- WKO
- Einladung

Auf dieser Website muss laufend die Starterliste inkl. Warteliste veröffentlicht werden.



Eine **Dopingstation** ist vom Veranstalter vorzubereiten.

Für die **Bogenkontrolle** werden Kontrollpickerl vom Büro zur Verfügung gestellt.

ÖSTM/ÖM Medaillen

werden übers ÖBSV-Büro, basierend auf den bis zur Nennfrist angemeldeten Teilnehmern - spätestens 2 Wochen vor der Veranstaltung - bestellt. Nach Eingang beim durchführenden Verein müssen diese auf die Richtigkeit kontrolliert werden.

Startnummerausgabe/Umfstufungen:

Bei der Startnummerausgabe, müssen zur Kontrolle Startlisten ausgehängt werden; eventuell notwendige Umstufungen müssen mit den betroffenen SchützInnen bei der Startnummerausgabe besprochen werden und wenn o.k. muß dies in die Startlisten abgeändert werden.

Die erste Zwischenwertung muss auf Richtigkeit der Klasseneinteilungen kontrolliert werden.

Das **Protestkomitee** für die jeweilige ÖSTM/ÖM, ist bei der Begrüßung bekanntzugeben.

Ergebnislisten/BSO Meldelisten:

Komplette Ergebnislisten, inkl. Final-Bäume und Final-Ergebnislisten sind schnellstens nach Ende des Bewerbes dem Webmaster zu senden: webmaster@oebv.com

Die zur Verfügung gestellten BSO Meldelisten sind ausgefüllt ins ÖBSV-Büro zu senden: oebv@oebv.com

Fahnen/Rollups:

Österreich-, WA- und ÖBSV-Fahnen sowie ÖBSV Rollups sind bei ÖSTM/ÖM Feld/3D WA/Outdoor/Indoor auszuhängen resp. auszustellen

Österreich-, IFAA- und ÖBSV Fahnen sowie ÖBSV Rollups sind bei ÖM 3D nach IFAA auszuhängen resp. auszustellen.

Diese sind termingerecht im Büro anzufordern: oebv@oebv.com

Siegerehrung:

Die Siegerehrung ist nach der definierten Zeremonie durchzuführen (eigenes Dokument, das in der Vorbesprechung durchgegangen wird).

T Medwed: Version 2 - 13.3.2012

